

VISTOS:

El Memorándum N° 00096-2020-SINEACE/P-ST-OA; el Informe N° 0010-2020-SINEACE/P-ST-OPP-UP; el Informe 00053-2020-SINEACE/P-ST-OA-UGRH de la Unidad de Gestión de Recursos Humanos; y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, se aprobó un nuevo Régimen del Servicio Civil, con la finalidad que las entidades públicas del Estado alcancen mayores niveles de eficacia y eficiencia, y presten efectivamente servicios de calidad a través de un mejor Servicio Civil, así como promover el desarrollo de las personas que lo integran;

Que, mediante Resolución de Presidencia del Consejo Directivo Ad Hoc N° 007- 2020-SINEACE/CDAH-P, del 17 de enero 2020, se aprueba el “Plan de Desarrollo de Personas —PDP Sineace 2020”;

Que, mediante Acta N° 003-2020, el mencionado Comité aprueba la propuesta de modificación de la Matriz del “Plan de Desarrollo de las Personas - PDP Sineace 2020”, la que está alineada a las necesidades institucionales, presentando un contenido acorde con lo establecido en la Directiva que contiene las “Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas”;

Que, asimismo, se cuenta con la disponibilidad presupuestal correspondiente, según Informe N° 0010-2020-SINEACE/P-ST-OPP-UP, suscrito por la Jefa de la Unidad de Presupuesto de la Oficina de Planificación y Presupuesto; siendo así, resulta necesario emitir el acto resolutivo aprobando la modificación del “Plan de Desarrollo de las Personas - PDP Sineace 2020”;

Con el visto bueno de la Oficina de Planificación y Presupuesto, Oficina de Asesoría Jurídica, y Unidad de Gestión de Recursos Humanos; de conformidad con lo dispuesto por la Ley N° 28740, Ley del Sistema Nacional de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad Educativa, la Ley N° 30220, Ley Universitaria; la Directiva “Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas”, aprobada mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE.



SE RESUELVE:

Artículo 1°.- Aprobar la modificación de la Matriz del documento de naturaleza técnica denominado “Plan de Desarrollo de las Personas - PDP Sineace 2020”, el mismo que como anexo, forma parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2°.- Disponer que la Unidad de Gestión de Recursos Humanos a través de la Oficina de Administración, haga de conocimiento a la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR a través de la dirección electrónica pdp@servir.gob.pe, la presente Resolución, así como la Matriz del “Plan de Desarrollo de las Personas — PDP Sineace 2020”.

Artículo 3°.- Disponer la publicación de la presente en el portal web de la institución (www.sineace.gob.pe).

Regístrese, comuníquese y publíquese.

Documento firmado digitalmente
GRACIELA DEL CARMEN ORBEGOSO FLORES
JEFA DE OFICINA DE ADMINISTRACION
Sineace



PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS ANUALIZADO 2020 SINEACE



ÍNDICE

PRESENTACIÓN

1. ASPECTOS GENERALES

- 1.1 Alcance
- 1.2 Vigencia
- 1.3 Responsabilidad
- 1.4 Marco Legal
- 1.5 Misión
- 1.6 Objetivo Estratégico
- 1.7 Objetivos de Capacitación del Plan de Desarrollo de las Personas 2020
 - 1.7.1 Objetivo general
 - 1.7.2 Objetivos específicos

2. EVALUACIÓN

- 2.1 Identificación de Necesidades
- 2.2 Control y Estimación Operativa de la Capacitación
- 2.3 Evaluación de la Capacitación

3. CAPACITACIÓN

- 3.1 Diseño del Plan de Capacitación
- 3.2 Ejecución del Plan
- 3.3 Abandono del curso de capacitación
- 3.4 Carta de Compromiso o Devolución de la Capacitación
- 3.5 Temas de capacitación
- 3.6 Proveedores de capacitación
- 3.7 Convenios

4. FINANCIAMIENTO

ANEXOS

Nº 01 Matriz del Plan de Desarrollo de Personas PDP 2020



PRESENTACIÓN

El Sistema Nacional de Evaluación , Acreditación y Certificación de la Calidad Educativa – Sineace, es un organismo técnico especializado, cuyo ámbito es el Sector Educación; tiene naturaleza jurídica de derecho público interno y constituye un pliego presupuestal. Es responsable de supervisar la calidad de la educación, que comprende la acreditación de los programas educativos y la certificación de la personas.

Somos los garantes de la calidad educativa en el Perú, transformemos juntos el país con una educación de calidad. Se encuentra comprometida en la promoción de la mejora continua de la calidad educativa, así como en el desarrollo integral de las competencias de las personas, de sus conocimientos, habilidades, valores y actitudes requeridas para que realicen cualquier actividad con un alto nivel de desempeño profesional y propiciar en ellos la realización personal.

El Plan de Desarrollo de las Personas (PDP) Anualizado 2020 del Sineace ha sido elaborado de acuerdo a lo dispuesto en el Decreto Legislativo N° 1025, “Normas de Capacitación y Rendimiento para el Sector Público” y su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2010-PCM, en el cual se establecen las reglas para la capacitación y la evaluación del servidor civil, como parte del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos; cuya finalidad es el desarrollo profesional, técnico y moral del personal que conforma el sector público.

1. ASPECTOS GENERALES

1.1 Alcance

De acuerdo a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, es el régimen laboral al que están sujetos todos los servidores de la entidad. En tanto culmine su implementación, el Plan de Desarrollo de las Personas Anualizado 2020 es de aplicación a todos los servidores civiles del régimen del Decreto Legislativo N° 1057 "Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios" del Sineace, en concordancia con lo dispuesto por las normas de capacitación y rendimiento para el sector público, contenidas en el Decreto Legislativo N° 1025 y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2010-PCM.

1.2 Vigencia

El periodo de vigencia del PDP 2020 del Sineace, es a diciembre de 2020.

1.3 Responsabilidad

La Unidad de Gestión de Recursos Humanos de acuerdo al Reglamento General de la Ley de Servicio Civil, es responsable de conducir la capacitación en la entidad. Para ello:

- a) Planifica la capacitación atendiendo a las necesidades de formación laboral de los servidores para el mejor cumplimiento de sus funciones.
- b) Ejecuta la capacitación directamente o mediante terceros, garantizando el cumplimiento de los criterios y reglas básicas sobre la difusión, acceso y obligaciones establecidas en las normas.



- c) Evalúa la capacitación recibida, de acuerdo con lo establecido en las normas correspondientes.
- d) A través de la entidad, financian, co-financian o gestionan financiamiento público o privado, de fuente nacional o extranjera, de acuerdo con las reglas previstas en la normatividad.
- e) Registra e informa la capacitación ejecutada.
- f) Las demás establecidas en la normatividad.

1.4 Marco Legal

El PDP Anualizado 2020 del Sineace considera la siguiente normativa y documentos de gestión:

- Decreto de Urgencia N° 014-2019 - Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2020
- Ley N° 30220 - Ley Universitaria
- Ley N° 28740 – Ley de Creación del Sineace
- Ley N° 30057 - Ley del Servicio Civil.
- Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, que aprueba el Reglamento General de la Ley N° 30057.
- Decreto Supremo N° 009-2010-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1025.
- Decreto Legislativo N° 1025, que aprueba las normas de capacitación y rendimiento para el Sector Público
- Resolución de Secretaría Técnica N° 012-2018-SINEACE/P-ST, que aprueba la Directiva N° 002-2018-SINEACE/P-ST, denominada “Directiva para la Elaboración y Aprobación del Plan de Desarrollo de las Personas del Sistema Nacional de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad Educativa”
- Resolución de Secretaría Técnica N° 022-2018-SINEACE/P-ST, que modifica la Directiva N° 002-2018-SINEACE/P-ST, denominada “Directiva para la Elaboración y Aprobación del Plan de Desarrollo de las Personas del Sistema Nacional de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad Educativa”
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE, que aprueba la Directiva Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas.

1.5 Misión

"Garantizar la calidad de la educación, acreditando instituciones educativas a fin de que ofrezcan a los estudiantes servicios de calidad; y certificando competencias de las personas para asegurar la pertinencia de la formación y contribuir al desarrollo y competitividad del país. Ambos mediante procesos participativos, transparentes y éticos"

1.6 Objetivo Estratégico Institucional



OE 1: Mejorar la calidad y pertinencia de los servicios de las instituciones educativas, en beneficio de los estudiantes, a través de la acreditación

OE 2: Mejorar la calidad y pertinencia de la formación y el desempeño laboral, a través de la certificación de competencias de las personas que han transitado por el sistema educativo.

OE 3: Generar una cultura de evaluación y calidad educativa en la sociedad.

OE 4: Brindar información confiable y oportuna sobre acreditación y certificación de competencias a los actores vinculados a la calidad educativa.

1.7 Objetivos de Capacitación del Plan de Desarrollo de las Personas 2020

Para desarrollar con éxito este plan, se debe contar con el apoyo y compromiso de todos los servidores del Sineace y conseguir articuladamente que todos sus integrantes compartan la idea de que el proceso de capacitación es una parte fundamental para el desarrollo de la entidad, y por otro lado, que los receptores de las acciones de capacitación deben estar dispuestos y motivados para participar en las mismas.

1.7.1 Objetivo General

Buscar el desarrollo laboral y personal de los servidores del Sineace a fin de contribuir a mejorar su desempeño laboral, a través de acciones de capacitación en concordancia a los objetivos estratégicos del plan estratégico institucional, a los procesos funcionales y a las funciones del puesto; contribuyendo así, al fortalecimiento de las capacidades de los colaboradores y brindando servicio de calidad a los ciudadanos.

1.7.2 Objetivos Específicos

Se consideran como acciones de capacitación, la formación laboral, y tiene como objetivo alcanzar las metas estratégicas institucionales y están orientadas a:

1. Desarrollar las competencias técnicas requeridas alineadas a los objetivos y logros institucionales, como al perfil del puesto.
2. Fomentar y mantener la motivación del personal que permita impulsar un buen desempeño laboral individual y grupal a través de la cooperación, interacción y buen relacionamiento como resultado del desarrollo de las acciones de capacitación.
3. Desarrollar los requerimientos de capacitación originados en nuevas funciones, herramientas u otros cambios que afecten el funcionamiento de la entidad.
4. Elevar la productividad del personal contratado bajo régimen CAS mediante acciones de capacitación de calidad y medir su impacto en el receptor como en la organización.
5. Difundir las principales acciones de capacitación registradas en el aplicativo institucional como una manera de gestionar el conocimiento al alcance de todos los colaboradores.

2. EVALUACIÓN



2.1 Identificación de Necesidades

La identificación de necesidades de capacitación anualizada para el año 2020 se establece sobre la base de la evaluación y dificultades percibida por los jefes inmediatos ante determinadas situaciones a las que se presenta el personal CAS, es decir, un enfoque basado en:

- El alcance de los objetivos versus la situación actual.
- El personal CAS contratado versus el perfil convocado o idóneo,

Así también se evaluaron los cursos vinculados a determinados puestos, que por sus funciones son necesarios de ejecutar, y poder priorizarlos de acuerdo a los objetivos estratégicos institucionales.

Por otro lado, de acuerdo a la directiva de normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas, indica que si la entidad no cuenta con todos los insumos para el diagnóstico de necesidades de capacitación, este se define a partir de los requerimientos de capacitación de los órganos o unidades orgánicas.

2.2 Control y Estimación Operativa de la Capacitación

La Unidad de Gestión de Recursos Humanos, tomará en cuenta como mínimo los siguientes indicadores para los informes periódicos o anuales:

- Número y proporción de personas capacitadas por dependencia.
- Número y proporción de acciones de capacitación.
- Inversión por cada colaborador.
- Inversión por Dependencia.
- Porcentaje de ejecución presupuestal.

2.3 Evaluación de la Capacitación

Las acciones de capacitación serán monitoreadas y evaluadas, a través de diferentes instrumentos a fin de adoptar las medidas correctivas y oportunas que permitirán mejorar la gestión de la capacitación.

El proceso de evaluación conlleva a la medición de los resultados de las Acciones de Capacitación ejecutadas en el marco del Plan de Desarrollo de las Personas del Sineace. Esta evaluación tiene cuatro niveles:

- a. Reacción, mide la satisfacción de los participantes
- b. Aprendizaje, mide los conocimientos adquiridos de acuerdo a los objetivos de la capacitación;
- c. Aplicación, mide el grado en el cual las competencias o conocimientos adquiridos se trasladan al desempeño de los servidores; e
- d. Impacto, mide los efectos de mediano plazo que se atribuyen directamente a la Acción de Capacitación, a través de los indicadores de gestión de la entidad

No todas las acciones de capacitación se miden en todos los niveles establecidos, el nivel de evaluación depende de la naturaleza y objetivo de capacitación.



3. CAPACITACIÓN

3.1 Diseño del Plan de Capacitación

- a) Una vez elaborado el diagnóstico de necesidades, se estructuró y desarrolló el Plan de Desarrollo de las Personas 2020, el cual consolida la demanda de capacitación a fin de definir los temas y tipos de capacitación que serán impartidos por instituciones educativas, consultores de reconocido prestigio u otros mecanismos que adopte la Unidad de Gestión de Recursos Humanos.
- b) Por el lado del desarrollo de las habilidades y destrezas, la mayor parte de las acciones de capacitación se orientan a impulsar la mejora de las competencias.
- c) Por el lado del desarrollo de capacidades técnicas, la mayor parte de las acciones de capacitación se orientan a impulsar la mejora de las competencias específicas en los cuatro niveles: grupo apoyo, grupo analistas y especialistas y grupo coordinadores y directores.
- d) Este plan contempla un total de 4 acciones transversales de capacitación dirigidas a la mayoría de servidores, poniendo énfasis en las capacitaciones orientadas a la gestión institucional.

En cuanto a los cursos de especialización, estarán sujetos a la autorización de la Unidad de Gestión de Recursos Humanos y a la disponibilidad presupuestal, dándose prioridad a los cursos directamente relacionados a los objetivos institucionales y función del puesto.

3.2 Ejecución del Plan

- a) La ejecución del plan se articulará en la relación directa y funcional entre el personal CAS, como receptor de la capacitación, con el jefe inmediato, como responsable de la dependencia de gestión en la que aplicará lo aprendido. La Unidad de Gestión de Recursos Humanos participará como gestor de la capacitación y responsable del buen uso de los recursos.

Dado que se evidenció la existencia de necesidades de capacitación y permitió de manera directa la denominación de los cursos, en función de las actividades propias de cada Dependencia.

- b) El grado de prelación o prioridad de los criterios para la selección de los participantes sigue el siguiente orden:
 - b.1) Cumplir con el período de prueba (90 días) respecto al del contrato bajo la modalidad de contratación CAS.
 - b.2) En caso, el personal contratado bajo la modalidad de contratación CAS no haya superado el período de prueba establecido en su contrato y que cuenten con opinión favorable respecto a la renovación de éste por parte del jefe inmediato, será posible su participación siempre que esta decisión sea sustentada mediante un informe sobre el desempeño laboral indicando el período de renovación. Adicionalmente, señalará una de las siguientes opciones sobre su justificación:



- ✓ Nuevas funciones, herramientas u otros cambios que afecten al funcionamiento de la entidad.
 - ✓ Que la necesidad de capacitación al no ejecutarse, ponga en riesgo el cumplimiento de objetivos institucionales.
 - ✓ Que, la necesidad de capacitación se presente a consecuencia de transferencia de funciones o reasignación de funciones.
- b.3) Que el participante no haya sido beneficiario de una acción de capacitación al ser nuevo personal contratado bajo la modalidad de contratación CAS o que en el ejercicio anterior no haya sido seleccionado.
- b.4) Que no haya desaprobado cualquier modalidad de capacitación en el ejercicio anterior, conforme lo indicado en el Formato de Compromiso de Capacitación.

3.3 Desaprobación del curso de capacitación

- a) En caso que el receptor favorecido con una capacitación desaprobe la capacitación, se hará responsable de la devolución de la totalidad del pago efectuado.
- b) Los participantes que desaprobaren, no podran acceder a una nueva capacitación hasta que hayan transcurrido seis (6) meses de finalizada la misma.

3.4 Carta de Compromiso o Devolución de la Capacitación.

El formato de compromiso o devolución de la capacitación es el instrumento que compromete a los receptores de una capacitación como condición previa al goce del beneficio, a compromisos mínimos y específicos. Es una declaración jurada suscrita por el servidor antes de iniciada su capacitación, en la cual asume compromisos o penalidades en caso de incumplimiento.

3.5 Temas de capacitación

La relación de cursos solicitados, número de participantes y presupuesto se detallan en el Anexo N° 01 - Matriz del Plan de Desarrollo de Personas - PDP 2020.

3.6 Proveedores de capacitación

Para la selección de los proveedores de capacitación, se establecen como criterios, el prestigio del centro educativo o expositor, el contenido o temática de los cursos, talleres o programas, la experiencia ofreciendo cursos orientados al personal contratado en el sector público, que ofrezcan cursos o programas exclusivos para la institución (In house), capacitaciones virtuales, la plana docente calificada y la Ley de Contrataciones del Estado en las situaciones que fuesen aplicables.

3.7 Convenios



A través de la Unidad Gestión de Recursos Humanos y a fin de ejecutar acciones de capacitación, se llevará a cabo reuniones de coordinación y convenios con las diferentes entidades públicas como privadas con el objetivo de establecer alianzas estratégicas, sin que estas alianzas impidan poder llevar a cabo cursos, talleres y programas en otras instituciones con las que no se tenga convenios, para obtener descuentos institucionales y con ello favorecer el manejo del presupuesto asignado para ampliar la cobertura de mayor número de capacitaciones.

4. FINANCIAMIENTO

De acuerdo el costo final de la capacitación solicitada, debe enmarcarse dentro de lo establecido en la sexta Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento General de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, que señala que las entidades que aún no cuentan con la resolución de inicio de tránsito a la Ley del Servicio Civil, sólo pueden brindar formación laboral por servidor, hasta por el equivalente a una (01) Unidad Impositiva Tributaria (UIT). El financiamiento de la capacitación comprende:

- Costos directos, contempla la inscripción, matrícula, admisión y/o cuota académica según corresponda.
- Costos indirectos, comprende los costos logísticos para el desarrollo de la capacitación.

La ejecución del Plan de Desarrollo de las Personas 2020 del Sineace, se encuentra financiada con la disponibilidad presupuestal prevista para el 2020, sin embargo, de ser necesario, se podrá solicitar una ampliación presupuestal. La distribución del presupuesto se ha ejecutado en base al costo del mercado



MODIFICACIÓN MATRIZ DE PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS DEL SINEACE - 2020

Nro	DEPENDENCIA	META	PUESTO	APELLIDOS Y NOMBRES	Cantidad total de beneficiarios de la capacitación	Materia de la acción de capacitación	NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	NIVEL DE EVALUACIÓN DE LA CAPACITACIÓN	MODALIDAD DE LA CAPACITACIÓN	OPORTUNIDAD DE LA CAPACITACIÓN	COSTO
1	OPP	0001	ANALISTA DE LA OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	AVALOS OCHOA, MARIA KELY	1	Gestión Institucional	Estrategias de Comunicación Interna	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/1,800.00
2	OPP	0001	JEFA DE LA OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	GARCIA MOLINA, NORMA GLADYS	1	Gestión Institucional	Estrategias de Comunicación Efectiva	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/600.00
3	OPP	0001	JEFA DE LA OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	GARCIA MOLINA, NORMA GLADYS	1	Gestión Institucional	Presentación de Alto Impacto	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/1,800.00
4	OPP	0001	JEFA DE LA OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	GARCIA MOLINA, NORMA GLADYS	1	Gestión Institucional	Metodologías Ágiles	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/1,900.00
5	UP	0001	JEFA DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO	MOSTACERO GUTIERREZ, ERITA LISET	1	Gestión Institucional	Estrategias de Comunicación Efectiva	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/1,800.00
6	UPLA	0001	JEFA DE LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y SEGUIMIENTO	DE LA CRUZ SANTOS, JENNIFER	1	Formación, implementación y evaluación de políticas	Políticas públicas	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	I	S/1,000.00
7	UPLA	0001	JEFA DE LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y SEGUIMIENTO	DE LA CRUZ SANTOS, JENNIFER	1	Gestión Institucional	Estrategias de Comunicación Efectiva	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	I	S/1,400.00
8	UPLA	0001	ESPECIALISTA DE PLANEAMIENTO	PIZARRO GUTIERREZ, RUBEN JUNIOR	1	Gestión Institucional	Indicadores de gestión	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	III	S/890.00
9	UPLA	0001	ESPECIALISTA DE PLANEAMIENTO	PIZARRO GUTIERREZ, RUBEN JUNIOR	1	Gestión Institucional	GESTIÓN POR PROCESOS	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/1,200.00
10	UPLA	0001	ESPECIALISTA DE PLANEAMIENTO	PIZARRO GUTIERREZ, RUBEN JUNIOR	1	Formación, implementación y evaluación de políticas	Monitoreo y Evaluación de Políticas Públicas	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,200.00
11	UPLA	0001	JEFA DE LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y SEGUIMIENTO	DE LA CRUZ SANTOS, JENNIFER	1	Gestión Institucional	Métodos Ágiles: Scrum y Kanban para el diseño de productos	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,900.00
12	UFI	0001	JEFE DE LA UNIDAD FORMULADORA DE INVERSIONES	PICON VELASQUEZ, NYLTON VECAPH	1	Gestión Institucional	GESTIÓN DE PROYECTOS CON MS PROJECT 2016	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/1,000.00
13	UFI	0001	JEFE DE LA UNIDAD FORMULADORA DE INVERSIONES	PICON VELASQUEZ, NYLTON VECAPH	1	Gestión Institucional	ANÁLISIS DE RIESGOS CUANTITATIVOS @RISK 7.6.1	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/1,100.00
14	UFI	0001	ESPECIALISTA EN FORMULACIÓN INVERSIONES	RIVERA TORRES, EMERSON	1	Gestión Institucional	Nueva Ley de Contrataciones del Estado	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/800.00
15	UFI	0001	ESPECIALISTA EN FORMULACIÓN INVERSIONES	RIVERA TORRES, EMERSON	1	Gestión Institucional	SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/1,200.00
16	UFI	0001	ESPECIALISTA EN FORMULACIÓN INVERSIONES	RIVERA TORRES, EMERSON	1	Gestión Institucional	PLANEAMIENTO DE PROYECTOS CON MS PROJECT	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/600.00
17	UFI	0001	ESPECIALISTA EN FORMULACIÓN INVERSIONES	RIVERA TORRES, EMERSON	1	Gestión Institucional	ANÁLISIS DE RIESGOS PROBABILÍSTICOS USANDO RISK 7.6	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/800.00
18	UFI	0001	ESPECIALISTA EN FORMULACIÓN INVERSIONES	RIVERA TORRES, EMERSON	1	Gestión Institucional	SIAF - RP, SEACE 3.0 Y SIGA MEF - Manejo de los Sistemas Administrativos e Informáticos del Estado	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/900.00
19	UFI	0001	JEFE DE LA UNIDAD FORMULADORA DE INVERSIONES	PICON VELASQUEZ, NYLTON VECAPH	1	Gestión Institucional	MÉTODOS ÁGILES: SCRUM Y KANBAN PARA EL DISEÑO DE PRODUCTOS	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/1,900.00
20	ST	0002	TECNICA DE SECRETARIA TECNICA	REYES CAMACHO, GREYSI DEL CARMEN	1	Operativa: prestación y entrega de bienes y servicios	Calidad de atención al usuario	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/510.00
21	ST	0002	TECNICA DE SECRETARIA TECNICA	REYES CAMACHO, GREYSI DEL CARMEN	1	Operativa: prestación y entrega de bienes y servicios	Excel Intermedio	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/750.00
22	ST	0002	ASISTENTE TECNICO PARA EL SINEACE	CORONEL ZEGARRA GUZMAN BARRON, CELIA INES	1	Operativa: prestación y entrega de bienes y servicios	Gobierno Electrónico e Innovación Continua de Servicios	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/2,000.00
23	ST	0002	ASISTENTE TECNICO PARA EL SINEACE	CORONEL ZEGARRA GUZMAN BARRON, CELIA INES	1	Operativa: prestación y entrega de bienes y servicios	Presentaciones Efectivas en Ms Power Point y Prezi	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/350.00
24	ST	0002	ASISTENTE TECNICO PARA EL SINEACE	CORONEL ZEGARRA GUZMAN BARRON, CELIA INES	1	Operativa: prestación y entrega de bienes y servicios	Transferencia y Eliminación de Documentos	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/350.00
25	ST	0002	ESPECIALISTA	ARENAS MELGAREJO, PEDRO JOEL ANTHONY	1	Operativa: prestación y entrega de bienes y servicios	Redacción para Investigadores - Uso de las Normas APA	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/350.00
26	ST	0002	TECNICA DE SECRETARIA TECNICA	REYES CAMACHO, GREYSI DEL CARMEN	1	Operativa: prestación y entrega de bienes y servicios	Calidad de Servicio	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/350.00

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por El Sistema Nacional de Evaluación Acreditación y Certificación de la Calidad Educativa, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://sgd.sineace.gob.pe/verifica/inicio.do> e ingresando el siguiente código de verificación: **PRYWGMG**



Nro	DEPENDENCIA	META	PUESTO	APELLIDOS Y NOMBRES	Cantidad total de beneficiarios de la capacitación	Materia de la acción de capacitación	NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	NIVEL DE EVALUACIÓN DE LA CAPACITACIÓN	MODALIDAD DE LA CAPACITACIÓN	OPORTUNIDAD DE LA CAPACITACIÓN	COSTO
27	ST	0002	ASISTENTE TECNICO PARA EL SINEACE	CORONEL ZEGARRA GUZMAN BARRON, CELIA INES	1	Operativa: prestación y entrega de bienes y servicios gestión	Introducción a la Gestión Pública	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	IV	S/1,300.00
28	ST	0002	SECRETARIA TÉCNICA	CHACON CABANILLAS DE MARTINEZ VARGAS, HAYDEE VIOLETA	1	Gestión Institucional	Estrategias de Comunicación Efectiva	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/1,800.00
29	ST	0002	TECNICA DE SECRETARIA TECNICA	REYES CAMACHO, GREYSI DEL CARMEN	1	Operativa: prestación y entrega de bienes y servicios gestión	Gestión de documentos y archivos	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/500.00
30	ST	0002	TECNICA DE SECRETARIA TECNICA	REYES CAMACHO, GREYSI DEL CARMEN	1	Operativa: prestación y entrega de bienes y servicios gestión	Digitalización de documentos y archivos	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/510.00
31	ST	0002	SECRETARIA TÉCNICA	CHACON CABANILLAS DE MARTINEZ VARGAS, HAYDEE VIOLETA	1	Gestión Institucional	Presentaciones de Alto Impacto	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/1,800.00
32	ST	0002	TECNICA DE SECRETARIA TECNICA	REYES CAMACHO, GREYSI DEL CARMEN	1	Operativa: prestación y entrega de bienes y servicios gestión	Redacción de documentos oficiales en la Gestión Pública.	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/280.00
33	ST	0002	TECNICA DE SECRETARIA TECNICA	REYES CAMACHO, GREYSI DEL CARMEN	1	Operativa: prestación y entrega de bienes y servicios gestión	Excel Básico	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/522.00
34	ST	0002	SECRETARIA TÉCNICA	CHACON CABANILLAS DE MARTINEZ VARGAS, HAYDEE VIOLETA	1	Gestión Institucional	Metodologías ágiles	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/700.00
35	UAGED	0002	ESPECIALISTA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y GESTIÓN DOCUMENTARIA	PERALES VILCA, LADY MELINA	1	Asistencia y apoyo	Diplomado en Gestión Pública y Gobierno Electrónico	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/3,000.00
36	UAGED	0002	ANALISTA DE ARCHIVO	VEGA CAJAMARCA, BRAULIO	1	Asistencia y apoyo	Programa de Control de Documentos	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/305.00
37	UAGED	0002	TÉCNICO PARA LA UNIDAD DE ATENCIÓN AL CIUDADANO TRAMITE	PARDO CIENFUEGOS, JONATHAN JUNIOR	1	Asistencia y apoyo	CALIDAD DE ATENCION AL CIUDADANO	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/1,400.00
38	UAGED	0002	ASISTENTE DE ATENCION AL CIUDADANO Y TRAMITE DOCUMENTARIO	GAHONA COLOMA, PASQUELINE	1	Operativa: prestación y entrega de bienes y servicios gestión	HERRAMIENTAS PARA LA GESTIÓN PÚBLICA	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/2,300.00
39	UAGED	0002	ASISTENTE DE ATENCION AL CIUDADANO Y TRAMITE DOCUMENTARIO	GAHONA COLOMA, PASQUELINE	1	Operativa: prestación y entrega de bienes y servicios gestión	CURSO DE GESTIÓN Y DOCUMENTO Y ARCHIVOS	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/500.00
40	UAGED	0002	TÉCNICO PARA LA UNIDAD DE ATENCIÓN AL CIUDADANO TRAMITE	PARDO CIENFUEGOS, JONATHAN JUNIOR	1	Operativa: prestación y entrega de bienes y servicios gestión	Curso en Gestión de Documentos y Archivos	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/500.00
41	CONT	0003	JEFA DE LA UNIDAD DE CONTABILIDAD DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN	NUÑEZ RETAMOZO, CARMEN JULIA	1	Gestión Institucional	ESPECIALIZACIÓN EN SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA - SIAF	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/2,500.00
42	CONT	0003	JEFA DE LA UNIDAD DE CONTABILIDAD DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN	NUÑEZ RETAMOZO, CARMEN JULIA	1	Gestión Institucional	ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN EFECTIVA	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/1,800.00
43	CONT	0003	ESPECIALISTA EN INTEGRACION CONTABLE PARA LA UNIDAD DE	EUGENIO FELIPA, KETTY EDELI	1	Gestión Institucional	ESPECIALIZACIÓN EN SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA - SIAF	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/2,700.00
44	CONT	0003	ESPECIALISTA DE CONTABILIDAD PARA LA UNIDAD DE CONTABILIDAD	ZARATE LAZO, MARIA DOMINGA	1	Gestión Institucional	ESPECIALIZACIÓN EN SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA – SIAF	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/2,700.00
45	CONT	0003	ESPECIALISTA EN INTEGRACION CONTABLE PARA LA UNIDAD DE	EUGENIO FELIPA, KETTY EDELI	1	Gestión Institucional	EXCEL AVANZADO	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	IV	S/800.00
46	CONT	0003	ESPECIALISTA EN INTEGRACION CONTABLE PARA LA UNIDAD DE	EUGENIO FELIPA, KETTY EDELI	1	Gestión Institucional	EXCEL INTERMEDIO 2016	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/800.00
47	CONT	0003	ESPECIALISTA DE CONTABILIDAD PARA LA UNIDAD DE CONTABILIDAD	ZARATE LAZO, MARIA DOMINGA	1	Gestión Institucional	EXCEL INTERMEDIO 2016	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/800.00
48	CONT	0003	ESPECIALISTA DE CONTABILIDAD PARA LA UNIDAD DE CONTABILIDAD	ZARATE LAZO, MARIA DOMINGA	1	Gestión Institucional	EXCEL AVANZADO	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	IV	S/800.00
49	LOG	0003	TECNICO EN SERVICIOS GENERALES PARA LA UNIDAD DE LOGISTICA	JIMENEZ PINTADO, CARLOS ALONSO	1	Gestión Institucional	AUTOCAD	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/1,000.00
50	LOG	0003	ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES	REYES AYBAR, JUDITH VERONICA	1	Gestión Institucional	GESTIÓN DE LAS CONTRATACIONES	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/1,200.00
51	LOG	0003	ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES	ESTRADA GAMARRA, ADOLFO MARTIN	1	Gestión Institucional	CONTRATACIONES CON EL ESTADO	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje	Virtual	II	S/1,200.00
52	LOG	0003	ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES	REYES AYBAR, JUDITH VERONICA	1	Gestión Institucional	EXCEL 2016	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/1,300.00
53	LOG	0003	ESPECIALISTA EN ALMACEN PARA LA UNIDAD EN LOGISTICA	BARRIGA ARAUJO, JULIO CESAR	1	Gestión Institucional	CURSO EN LOGÍSTICA	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/2,100.00
54	LOG	0003	ESPECIALISTA EN ALMACEN PARA LA UNIDAD EN LOGISTICA	BARRIGA ARAUJO, JULIO CESAR	1	Gestión Institucional	CURSO EN CONTROL PATRIMONIAL	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/2,200.00

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por El Sistema Nacional de Evaluación Acreditación y Certificación de la Calidad Educativa, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://sgd.sineace.gob.pe/verifica/inicio.do> e ingresando el siguiente código de verificación: **PRYWGMG**



Nro	DEPENDENCIA	META	PUESTO	APELLIDOS Y NOMBRES	Cantidad total de beneficiarios de la capacitación	Materia de la acción de capacitación	NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	NIVEL DE EVALUACIÓN DE LA CAPACITACIÓN	MODALIDAD DE LA CAPACITACIÓN	OPORTUNIDAD DE LA CAPACITACIÓN	COSTO
55	LOG	0003	TECNICO ESPECIALIZADO EN CONTRATACIONES DEL ESTADO PARA	MACEDO RAMIREZ, ROLANDO	1	Gestión Institucional	EXCEL BÁSICO, INTERMEDIO Y AVANZADO	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/2,300.00
56	LOG	0003	TECNICO EN SERVICIOS GENERALES PARA LA UNIDAD DE LOGISTICA	JIMENEZ PINTADO, CARLOS ALONSO	1	Gestión Institucional	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS ELECTROMECHANICOS	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/3,200.00
57	LOG	0003	JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA	TRUJILLO TASAYCO, CARLOS EDUARDO	1	Gestión Institucional	PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN EN CONTRATACIONES DEL ESTADO	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/4,300.00
58	LOG	0003	ESPECIALISTA LEGAL EN CONTRATACIONES	ROSAS DE LA CRUZ, LIBER FORTE	1	Gestión Institucional	PROCESO DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO, ELABORACIÓN DE TERMINOS DE REFERENCIA	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/450.00
59	LOG	0003	ESPECIALISTA LEGAL EN CONTRATACIONES	ROSAS DE LA CRUZ, LIBER FORTE	1	Gestión Institucional	MECANISMOS DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS EN LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/500.00
60	LOG	0003	ESPECIALISTA LEGAL EN CONTRATACIONES	ROSAS DE LA CRUZ, LIBER FORTE	1	Gestión Institucional	DERECHO ADMINISTRATIVO Y SANCIONADOR EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/500.00
61	LOG	0003	ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES	MENDOZA RIVERA, ELIANA RUTH	1	Gestión Institucional	PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN EN SISTEMAS LOGÍSTICOS	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/2,500.00
62	LOG	0003	ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES	CALDERON LAZARO, LEILA ALEJANDRA	1	Gestión Institucional	PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN EN SISTEMAS LOGÍSTICOS	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/2,500.00
63	LOG	0003	ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES	MENDOZA RIVERA, ELIANA RUTH	1	Gestión Institucional	HERRAMIENTAS PARA LA GESTIÓN PÚBLICA	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/1,800.00
64	LOG	0003	ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES	CALDERON LAZARO, LEILA ALEJANDRA	1	Gestión Institucional	HERRAMIENTAS PARA LA GESTIÓN PÚBLICA	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/1,800.00
65	LOG	0003	ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES	REYES AYBAR, JUDITH VERONICA	1	Gestión Institucional	HERRAMIENTAS PARA LA GESTIÓN PÚBLICA	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/1,800.00
66	LOG	0003	ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES	ESTRADA GAMARRA, ADOLFO MARTIN	1	Gestión Institucional	SIGA-SIAF-SEACE	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/650.00
67	LOG	0003	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SHERON PARDO, YESENIA MARGOT	1	Operativa: prestación y entrega de bienes y servicios	HERRAMIENTAS PARA LA GESTIÓN PÚBLICA	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/2,000.00
68	LOG	0003	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SHERON PARDO, YESENIA MARGOT	1	Operativa: prestación y entrega de bienes y servicios	REDACCIÓN GENERAL	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/400.00
69	LOG	0003	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SHERON PARDO, YESENIA MARGOT	1	Operativa: prestación y entrega de bienes y servicios	EXCEL 2016 BÁSICO	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/500.00
70	LOG	0003	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SHERON PARDO, YESENIA MARGOT	1	Operativa: prestación y entrega de bienes y servicios	PRESENTACIONES CON MS POWER POINT 2016	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	IV	S/500.00
71	OA	0003	COORDINADOR ADMINISTRATIVO	MATOS ESCRIBE, JUAN PABLO	1	Gestión Institucional	Gestión de ejecución de Obra Pública	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/2,000.00
72	OA	0003	MOTORIZADO PARA EL REPARTO DE DOCUMENTOS DEL SINEACE	HUILLCA CUEVA, MIGUEL ANGEL	1	Gestión Institucional	ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN EFECTIVA	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/1,800.00
73	OA	0003	COORDINADOR ADMINISTRATIVO	MATOS ESCRIBE, JUAN PABLO	1	Gestión Institucional	CURSO EXCEL INTERMEDIO 2016	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,000.00
74	OA	0003	ANALISTA DE ADMINISTRACION	MORALES AGÜERO, LISSET KAREN	1	Gestión Institucional	ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN EFECTIVA	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/1,800.00
75	OA	0003	MOTORIZADO PARA EL REPARTO DE DOCUMENTOS DEL SINEACE	HUILLCA CUEVA, MIGUEL ANGEL	1	Operativa: prestación y entrega de bienes y servicios	Curso Básico Excel 2016	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/800.00
76	OA	0003	JEFA DE LA OFICINA DE ADMINISTRACION	ORBEGOSO FLORES, GRACIELA DEL CARMEN	1	Gestión Institucional	ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN EFECTIVA	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/1,800.00
77	OA	0003	JEFA DE LA OFICINA DE ADMINISTRACION	ORBEGOSO FLORES, GRACIELA DEL CARMEN	1	Gestión Institucional	PRESENTACIONES DE ALTO IMPACTO	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/1,800.00
78	OA	0003	JEFA DE LA OFICINA DE ADMINISTRACION	ORBEGOSO FLORES, GRACIELA DEL CARMEN	1	Gestión Institucional	METODOLOGÍAS ÁGILES	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/700.00
79	TES	0003	ESPECIALISTA DE TESORERÍA	HERRERA BARAHONA, OSMAR WILFREDO	1	Operativa: prestación y entrega de bienes y servicios	ESPECIALIZACIÓN EN TEMAS TRIBUTARIOS	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/2,400.00
80	TES	0003	ESPECIALISTA DE TESORERÍA	HERRERA BARAHONA, OSMAR WILFREDO	1	Gestión Institucional	ESPECIALIZACIÓN EN SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA - SIAF	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/1,800.00
81	TES	0003	JEFE DE LA UNIDAD DE TESORERÍA	JARA OJEDA, FELIX AMADEO	1	Gestión Institucional	ESPECIALIZACIÓN EN SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA - SIAF	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/1,800.00
82	TES	0003	JEFE DE LA UNIDAD DE TESORERÍA	JARA OJEDA, FELIX AMADEO	1	Gestión Institucional	ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN EFECTIVA	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/1,800.00

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por El Sistema Nacional de Evaluación Acreditación y Certificación de la Calidad Educativa, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://sgd.sineace.gob.pe/verifica/inicio.do> e ingresando el siguiente código de verificación: **PRYWGMG**



Nro	DEPENDENCIA	META	PUESTO	APELLIDOS Y NOMBRES	Cantidad total de beneficiarios de la capacitación	Materia de la acción de capacitación	NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	NIVEL DE EVALUACIÓN DE LA CAPACITACIÓN	MODALIDAD DE LA CAPACITACIÓN	OPORTUNIDAD DE LA CAPACITACIÓN	COSTO
83	UGRH	0003	ESPECIALISTA EN REMUNERACIONES PARA LA UNIDAD DE GESTION DE	GARCIA TOVAR, ADA	1	Gestión Institucional	GESTIÓN DE REMUNERACIONES Y COMPENSACIONES	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/1,800.00
84	UGRH	0003	ESPECIALISTA EN BIENESTAR SOCIAL PARA LA UNIDAD DE RECURSOS	CARDENAS AGUILAR, SILVIA MILAGROS	1	Gestión Institucional	COMUNICACIÓN INTERNA Y ENDOMARKETING	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,950.00
85	UGRH	0003	ESPECIALISTA EN RECURSOS HUMANOS	CELIS VARGAS, OSCAR ENRIQUE	1	Gestión Institucional	POWER BI EXCEL 2016	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	IV	S/2,000.00
86	UGRH	0003	JEFE DE LA UNIDAD DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS	D' UGART HUAMAN, BRENDA YRENE	1	Gestión Institucional	Programa de Especialización en Gestión del Talento Humano	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/3,900.00
87	UGRH	0003	ESPECIALISTA EN REMUNERACIONES PARA LA UNIDAD DE GESTION DE	GARCIA TOVAR, ADA	1	Gestión Institucional	CURSO EN LEGISLACIÓN LABORAL Y GESTIÓN DE PLANILLAS PARA EL SECTOR PÚBLICO	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/700.00
88	UGRH	0003	ASISTENTE ADMINISTRATIVO PARA LA UNIDAD DE GESTION DE RECURSOS	MOLINA CORONEL, RICARDO	1	Operativa: prestación y entrega de bienes y servicios públicos	Redacción de documentos oficiales en la gestión pública	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/400.00
89	OAJ	0004	ESPECIALISTA LEGAL	FARROÑAY ESPINOZA, ROBERTO JORGE	1	Asesoramiento y resolución de controversias	Especialización en Arbitraje en contrataciones con el Estado	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	II	S/4,300.00
90	OAJ	0004	ESPECIALISTA LEGAL	RAMIREZ SANCARRANCO, KATHERIN NOEMI	1	Asesoramiento y resolución de controversias	Programa Especializado en Regímenes Disciplinarios	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/4,100.00
91	OAJ	0004	JEFE DE LA OFICINA DE ASESORIA JURÍDICA	ARDILES CHACON, EDGAR MARLON	1	Gestión Institucional	Gestión por indicadores	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,400.00
92	GEDECOT	0007	COORDINADORA DE GESTION DESCENTRALIZADA	TACILLA RAMIREZ, NANCY JESUS	1	Formulación, implementación y	Gestión de Políticas Públicas para el posicionamiento e incidencia	Curso	Reacción / Aprendizaje	Semi Presencial	I	S/3,500.00
93	GEDECOT	0007	JEFE DE LA OFICINA DE GESTION DESCENTRALIZADA Y COOPERACION	NEYRA LOPEZ, CAROLINA AMELIA	1	Formulación, implementación y	Gestión de Políticas Públicas para el posicionamiento e incidencia	Curso	Reacción / Aprendizaje	Semi Presencial	I	S/3,500.00
94	GEDECOT	0007	ESPECIALISTA DE GESTIÓN DE DESCENTRALIZADA Y COOPERACIÓN	DAVILA MIRES, MARIA CELIA	1	Formulación, implementación y	Gestión de Políticas Públicas para el posicionamiento e incidencia	Curso	Reacción / Aprendizaje	Semi Presencial	I	S/3,500.00
95	GEDECOT	0007	COORDINADORA DE LA OFICINA DE GESTION DESCENTRALIZADA Y	ALAYO GIRALDO, MERCEDES EDELMIRA	1	Formulación, implementación y	Gestión de Políticas Públicas para el posicionamiento e incidencia	Curso	Reacción / Aprendizaje	Semi Presencial	I	S/3,500.00
96	OTIC	0008	ANALISTA EN SERVICIOS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN	PINTO SAAVEDRA, JUAN CARLOS	1	Gestión Institucional	Fundamentos de ITIL 4	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	I	S/1,800.00
97	OTIC	0008	COORDINADOR DE DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	RODRIGUEZ VICTORIO, EDWARD JOSEPH	1	Gestión Institucional	Fundamentos de ITIL 4	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	I	S/1,800.00
98	OTIC	0008	ASISTENTE EN SOPORTE TÉCNICO	LUNA BELLIDO, GUILLERMO NIKOLAI	1	Gestión Institucional	Fundamentos de ITIL 4	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	I	S/1,800.00
99	OTIC	0008	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	GUEVARA IÑIPE, ERIKA NIEVES	1	Gestión Institucional	Fundamentos de ITIL 4	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	I	S/1,800.00
100	OTIC	0008	ASISTENTE EN SOPORTE TÉCNICO	BRUNO VALERIANO, CARLOS ENRIQUE	1	Gestión Institucional	Fundamentos de ITIL 4	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	I	S/1,800.00
101	OTIC	0008	JEFE DE LA OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	BUSTAMANTE MEJIA, JUAN ROBERTO	1	Gestión Institucional	Autoevaluación de la Calidad en Instituciones Educativas	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/3,000.00
102	OTIC	0008	ASISTENTE EN SOPORTE TÉCNICO	LUNA BELLIDO, GUILLERMO NIKOLAI	1	Gestión Institucional	MÓDULO ESPECIALISTA EN EXCEL - AVANZADO	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,050.00
103	OTIC	0008	ASISTENTE EN SOPORTE TÉCNICO	BRUNO VALERIANO, CARLOS ENRIQUE	1	Gestión Institucional	MÓDULO ESPECIALISTA EN EXCEL - AVANZADO	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,050.00
104	OTIC	0008	ANALISTA DE SISTEMAS	GOMEZ FLORES, JUAN CARLOS	1	Gestión Institucional	BUSINESS INTELLIGENCE	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje	Virtual	II	S/2,800.00
105	OTIC	0008	ANALISTA EN SERVICIOS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN	PINTO SAAVEDRA, JUAN CARLOS	1	Gestión Institucional	SOPORTE TÉCNICO - IT ESSENTIALS	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/700.00
106	OTIC	0008	COORDINADORA DE PROYECTOS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y	LOPEZ REYES, SHIRLEY JACQUELINE	1	Gestión Institucional	Ethical Hacking	Taller	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	I	S/1,300.00
107	OTIC	0008	ANALISTA EN SERVICIOS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN	PINTO SAAVEDRA, JUAN CARLOS	1	Gestión Institucional	MÓDULO ADMINISTRACIÓN DE REDES CON WINDOWS SERVER	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,400.00
108	OTIC	0008	COORDINADORA DE PROYECTOS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y	LOPEZ REYES, SHIRLEY JACQUELINE	1	Gestión Institucional	Certified in Risk and Information Systems Control (CRISC)	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	II	S/1,400.00
109	OTIC	0008	COORDINADORA DE PROYECTOS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y	LOPEZ REYES, SHIRLEY JACQUELINE	1	Gestión Institucional	ITIL V4 Especialista	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	III	S/1,600.00
110	OTIC	0008	ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE INFORMACION	CONTRERAS CALLA, JIMMY	1	Gestión Institucional	SERVICIOS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN DIGITAL	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje	Virtual	II	S/2,800.00

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por El Sistema Nacional de Evaluación Acreditación y Certificación de la Calidad Educativa, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://sgd.sineace.gob.pe/verifica/inicio.do> e ingresando el siguiente código de verificación: **PRYWGMG**



Nro	DEPENDENCIA	META	PUESTO	APELLIDOS Y NOMBRES	Cantidad total de beneficiarios de la capacitacion	Materia de la acción de capacitación	NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	NIVEL DE EVALUACIÓN DE LA CAPACITACIÓN	MODALIDAD DE LA CAPACITACIÓN	OPORTUNIDAD DE LA CAPACITACIÓN	COSTO
111	OTIC	0008	ASISTENTE EN SOPORTE TÉCNICO	BRUNO VALERIANO, CARLOS ENRIQUE	1	Gestión Institucional	MÓDULO HARDWARE Y REDES	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,440.00
112	OTIC	0008	ASISTENTE EN SOPORTE TÉCNICO	LUNA BELLIDO, GUILLERMO NIKOLAI	1	Gestión Institucional	MÓDULO HARDWARE Y REDES	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,440.00
113	OTIC	0008	JEFE DE LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	BUSTAMANTE MEJIA, JUAN ROBERTO	1	Gestión Institucional	The Open Group Architecture Framework (TOGAF)	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,300.00
114	COM	0009	ANALISTA DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL	FERNANDEZ DONOSO, GLORIA MARIANA	1	Gestión Institucional	CURSO CHARACTER ANIMATOR	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,050.00
115	COM	0009	ANALISTA DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL	FERNANDEZ DONOSO, GLORIA MARIANA	1	Gestión Institucional	Curso de Conceptualización creativa	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/1,050.00
116	COM	0009	ANALISTA DE DISEÑO	ALEDO UEMA, LAURA NOELIA	1	Gestión Institucional	DIPLOMA EN DIRECCIÓN DE ARTES BRANDING	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/1,800.00
117	COM	0009	ESPECIALISTA DE COMUNICACIONES	CARDENAS JAVIER, CESAR JUVINO	1	Gestión Institucional	Comunicaciones integradas y marketing	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,800.00
118	COM	0009	ANALISTA EN RELACIONES PÚBLICAS PROTOCOLO Y EVENTOS	MARIÑOS MELENDEZ, LED	1	Gestión Institucional	Curso de Protocolo, Ceremonial y Gestión de eventos	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/2,000.00
119	COM	0009	ANALISTA DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	LAZO CHAVEZ, HEBERTH ANDERSON	1	Gestión Institucional	Diplomado en Comunicación	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/3,750.00
120	COM	0009	JEFA DE LA OFICINA DE COMUNICACIONES E IMAGEN	ALONZO CALIXTO, CONSUELO DEL ROSARIO	1	Gestión Institucional	COMUNICACIÓN CORPORATIVA Y GESTIÓN DE CRISIS	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/3,800.00
121	DEP	0012	ESPECIALISTA EN GESTION DE BASES DE DATOS	CUTIPA MUSAJA, JORGE LUIS	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	Curso de Web Scraping	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	IV	S/1,000.00
122	DEP	0012	ESPECIALISTA EN GESTION DE BASES DE DATOS	CUTIPA MUSAJA, JORGE LUIS	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	Curso de Machine Learning	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,200.00
123	DEP	0012	COORDINADORA DE EVALUACION Y ESTADISTICA	SANCHEZ ALAYO, ANGHELINE MARIE	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	Stata intermedio	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/500.00
124	DEP	0012	ESPECIALISTA EN ESTADISTICA	TARAZONA COCHACHIN, MOISES ENRIQUE	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	Redacción científica	Curso	Reacción / Aprendizaje	Virtual	I	S/500.00
125	DEP	0012	ESPECIALISTA EN GESTION DE BASES DE DATOS	CUTIPA MUSAJA, JORGE LUIS	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	Curso de SQL	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/800.00
126	DEP	0012	DIRECTOR DE LA DIRECCION DE EVALUACION Y POLITICAS	HERRERA HIDALGO, ACROPOLIS ALFONSO	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	Especialización en Divulgación Científica	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/4,200.00
127	DEP	0012	ESPECIALISTA EN MONITOREO	REYES SANCHEZ, JENNY LIZBETH	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	Taller en Diseños y Técnicas de Investigación en Estudios Cualitativos	Taller	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/880.00
128	DEP	0012	COORDINADORA DE INVESTIGACION	MURGA PINILLOS, AUREA YSABEL	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	Taller en Diseños y Técnicas de Investigación en Estudios Cualitativos	Taller	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/880.00
129	DEP	0012	ESPECIALISTA EN GESTION DE BASES DE DATOS	CUTIPA MUSAJA, JORGE LUIS	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	Curso de datos no estructurados	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/1,300.00
130	DEP	0012	ESPECIALISTA EN ESTADISTICA	TARAZONA COCHACHIN, MOISES ENRIQUE	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	BUSINESS INTELLIGENCE - SQL SERVER 2019	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/2,097.00
131	DEP	0012	ESPECIALISTA EN MONITOREO	REYES SANCHEZ, JENNY LIZBETH	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	Curso Taller de Presentaciones Efectivas de Alto Impacto con Power Point y Prezi	Taller	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	III	S/1,026.00
132	DEP	0012	COORDINADORA DE INVESTIGACION	MURGA PINILLOS, AUREA YSABEL	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	Curso Taller de Presentaciones Efectivas de Alto Impacto con Power Point y Prezi	Taller	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	III	S/1,026.00
133	DEP	0012	ANALISTA BIBLIOTECARIO	ABANTO BERNAL, VANESSA GIOVANNA	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	Curso Taller de Presentaciones Efectivas de Alto Impacto con Power Point y Prezi	Taller	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	III	S/1,026.00
134	DEP	0012	COORDINADORA DE EVALUACION Y ESTADISTICA	SANCHEZ ALAYO, ANGHELINE MARIE	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	Diseño e Implementación de Indicadores de Gestión	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/3,800.00
135	DEP	0012	COORDINADOR DE EVALUACIÓN EDUCATIVA	ROMERO PAJARES, VICTOR HUGO	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	Evaluación de impacto de programas de desarrollo	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/1,500.00
136	DEP	0012	COORDINADOR DE EVALUACIÓN EDUCATIVA	ROMERO PAJARES, VICTOR HUGO	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	Diseño y Elaboración de Instrumentos de Investigación Educativa	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/360.00
137	DEP	0012	ANALISTA BIBLIOTECARIO	ABANTO BERNAL, VANESSA GIOVANNA	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	Diseño y Elaboración de Instrumentos de Investigación Educativa	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/1,440.00
138	DEP	0012	COORDINADORA DE INVESTIGACION	MURGA PINILLOS, AUREA YSABEL	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	Diseño y Elaboración de Instrumentos de Investigación Educativa	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/1,440.00

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por El Sistema Nacional de Evaluación Acreditación y Certificación de la Calidad Educativa, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://sgd.sineace.gob.pe/verifica/inicio.do> e ingresando el siguiente código de verificación: **PRYWGMG**



Nro	DEPENDENCIA	META	PUESTO	APELLIDOS Y NOMBRES	Cantidad total de beneficiarios de la capacitación	Materia de la acción de capacitación	NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	NIVEL DE EVALUACIÓN DE LA CAPACITACIÓN	MODALIDAD DE LA CAPACITACIÓN	OPORTUNIDAD DE LA CAPACITACIÓN	COSTO
139	DEP	0012	ESPECIALISTA EN MONITOREO	REYES SANCHEZ, JENNY LIZBETH	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	Diseño y Elaboración de Instrumentos de Investigación Educativa	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/1,440.00
140	DEP	0012	ANALISTA BIBLIOTECARIO	ABANTO BERNAL, VANESSA GIOVANNA	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	Sistematización de Experiencias de Programas y Proyectos Sociales	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/500.00
141	DEP	0012	COORDINADOR DE EVALUACIÓN EDUCATIVA	ROMERO PAJARES, VICTOR HUGO	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	Diseño y Evaluación de Políticas Públicas	Curso	Reacción / Aprendizaje	Virtual	I	S/900.00
142	DEP	0012	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	VILLANUEVA CASTILLO, YSABEL CARMEN	1	Operativa: prestación y entrega de bienes y servicios	Ofimática	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,600.00
143	UM	0015	JEFE PARA LA UNIDAD DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTION	GUSHIKEN KISHIMOTO, SILVIA	1	Gestión Institucional	MS PROJECT BASADO EN EL PMBOK	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	II	S/1,600.00
144	UM	0015	JEFE PARA LA UNIDAD DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTION	GUSHIKEN KISHIMOTO, SILVIA	1	Gestión Institucional	ESPECIALIZACIÓN EN METODOLOGÍAS AGILES PARA LA GESTION DE PROYECTOS	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	II	S/2,700.00
145	UM	0015	ESPECIALISTA EN MODERNIZACIÓN DE LA GESTION PUBLICA	MAYNAS CARRILLO, HELEN YULIANA	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	Fundamentos de transformación digital	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/2,000.00
146	UM	0015	ESPECIALISTA EN MODERNIZACIÓN DE LA GESTION PUBLICA	SANTIVÁÑEZ KUONG, PAUL ANTONIO	1	Gestión Institucional	CURSO DE INTERPRETACIÓN EN SISTEMAS DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN ISO 27002	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,000.00
147	UM	0015	ESPECIALISTA EN MODERNIZACIÓN DE LA GESTION PUBLICA	MAYNAS CARRILLO, HELEN YULIANA	1	Gestión Institucional	CURSO DE INTERPRETACIÓN EN SISTEMAS DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN ISO 27003	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,000.00
148	DEA-EBTP	0022	COORDINADOR	VELASQUEZ CARDENAS, LUIS ALBERTO	1	Formación, implementación y evaluación de políticas	Gestión de modelo de evaluación institucional y evaluación externa.	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje	Semi Presencial	II	S/3,600.00
149	DEA-EBTP	0022	ESPECIALISTA	SAAVEDRA CANCAN, ROSSEMERY	1	Formación, implementación y evaluación de políticas	Gestión de modelo de evaluación institucional y evaluación externa.	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje	Semi Presencial	II	S/3,600.00
150	DEA-EBTP	0022	DIRECTORA DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN EN EDUCACIÓN BÁSICA,	REYMER MORALES, ANGELA MARIA	1	Formación, implementación y evaluación de políticas	Gestión de modelo de evaluación institucional y evaluación externa.	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje	Semi Presencial	II	S/3,600.00
151	DEA-EBTP	0022	ESPECIALISTA EN EVALUACION Y ACREDITACION	BALCAZAR MEDINA, GABY	1	Formación, implementación y evaluación de políticas	Gestión de modelo de evaluación institucional y evaluación externa.	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje	Semi Presencial	II	S/3,600.00
152	DEA-ESU	0023	ESPECIALISTA EN AUTOEVALUACIÓN	MARCHENA GALARZA, MARIA CRISTINA	1	Formación, implementación y evaluación de políticas	Diplomado en Gestión del Currículo en Educación Superior Universitaria	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/4,100.00
153	DEA-ESU	0023	ESPECIALISTA EN AUTOEVALUACIÓN	GALVEZ VIZCARRA, MARIO IVAN	1	Formación, implementación y evaluación de políticas	Taller Evaluación Auténtica y Diseño de Rúbricas	Taller	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/1,300.00
154	DEA-ESU	0023	COORDINADORA	RUIZ ZEGARRA, YVONNE IRIS	1	Formación, implementación y evaluación de políticas	Taller Evaluación Auténtica y Diseño de Rúbricas	Taller	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/1,300.00
155	DEA-ESU	0023	ESPECIALISTA EN EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN	GOYBURO PEÑA, CLAUDIO	1	Formación, implementación y evaluación de políticas	Taller Evaluación Auténtica y Diseño de Rúbricas	Taller	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/1,300.00
156	DEA-ESU	0023	ESPECIALISTA	ALIAGA VALLADARES, MIRIAM MERCEDES	1	Formación, implementación y evaluación de políticas	Taller Evaluación Auténtica y Diseño de Rúbricas	Taller	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/1,300.00
157	DEA-ESU	0023	ANALISTA DE EVALUACION Y ACREDITACION	PIMENTEL PECEROS, PIERINA ANDREA	1	Formación, implementación y evaluación de políticas	Taller Evaluación Auténtica y Diseño de Rúbricas	Taller	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/1,300.00
158	DEA-ESU	0023	ESPECIALISTA EN AUTOEVALUACIÓN	GALVEZ VIZCARRA, MARIO IVAN	1	Gestión Institucional	CURSO TALLER: INTERPRETACION Y IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMA ISO 21001	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,950.00
159	DEA-ESU	0023	COORDINADOR DE GESTIÓN TÉCNICA DE LA INFORMACIÓN	LOPEZ ALVA, CARLOS ALBERTO	1	Gestión Institucional	CURSO TALLER: INTERPRETACION Y IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMA ISO 21001	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,950.00
160	DEA-ESU	0023	DIRECTOR DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN EN EDUCACIÓN SUPERIOR	ROSALES GARCIA, HUGO VICTOR	1	Gestión Institucional	CURSO TALLER: INTERPRETACION Y IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMA ISO 21001	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,950.00
161	DEA-ESU	0023	ESPECIALISTA EN EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN	GOYBURO PEÑA, CLAUDIO	1	Gestión Institucional	CURSO TALLER: INTERPRETACION Y IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMA ISO 21001	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,950.00
162	DEA-ESU	0023	ANALISTA DE EVALUACION Y ACREDITACION	PIMENTEL PECEROS, PIERINA ANDREA	1	Gestión Institucional	CURSO TALLER: INTERPRETACION Y IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMA ISO 21001	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,950.00
163	DEA-ESU	0023	ANALISTA DE GESTION TÉCNICA DE LA INFORMACIÓN	JACINTO SALVA, SONIA	1	Gestión Institucional	CURSO TALLER: INTERPRETACION Y IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMA ISO 21001	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,950.00
164	DEA-ESU	0023	ANALISTA	TORCHIANI GARAYCOCHEA, RICHARD MARTIN	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	SERVICIO + 1 DE BUENO A EXTRAORDINARIO	Taller	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/200.00
165	DEA-ESU	0023	COORDINADORA	RUIZ ZEGARRA, YVONNE IRIS	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	SERVICIO + 1 DE BUENO A EXTRAORDINARIO	Taller	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/200.00
166	DEA-ESU	0023	DIRECTOR DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN EN EDUCACIÓN SUPERIOR	ROSALES GARCIA, HUGO VICTOR	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	SERVICIO + 1 DE BUENO A EXTRAORDINARIO	Taller	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/200.00

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por El Sistema Nacional de Evaluación Acreditación y Certificación de la Calidad Educativa, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://sgd.sineace.gob.pe/verifica/inicio.do> e ingresando el siguiente código de verificación: **PRYWGMG**



Nro	DEPENDENCIA	META	PUESTO	APELLIDOS Y NOMBRES	Cantidad total de beneficiarios de la capacitación	Materia de la acción de capacitación	NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	NIVEL DE EVALUACIÓN DE LA CAPACITACIÓN	MODALIDAD DE LA CAPACITACIÓN	OPORTUNIDAD DE LA CAPACITACIÓN	COSTO
167	DEA-ESU	0023	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	RIVAS QUISPE, TANIA PATRICIA	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	SERVICIO + 1 DE BUENO A EXTRAORDINARIO	Taller	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/200.00
168	DEA-ESU	0023	ANALISTA DE EVALUACION Y ACREDITACION	PIMENTEL PECEROS, PIERINA ANDREA	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	SERVICIO + 1 DE BUENO A EXTRAORDINARIO	Taller	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/200.00
169	DEA-ESU	0023	COORDINADOR DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN	PALOMINO ASUNCION, PATRICIA IVANA	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	SERVICIO + 1 DE BUENO A EXTRAORDINARIO	Taller	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/200.00
170	DEA-ESU	0023	ESPECIALISTA EN AUTOEVALUACIÓN	MARCHENA GALARZA, MARIA CRISTINA	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	SERVICIO + 1 DE BUENO A EXTRAORDINARIO	Taller	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/200.00
171	DEA-ESU	0023	COORDINADOR DE GESTIÓN TÉCNICA DE LA INFORMACIÓN	LOPEZ ALVA, CARLOS ALBERTO	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	SERVICIO + 1 DE BUENO A EXTRAORDINARIO	Taller	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/200.00
172	DEA-ESU	0023	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	LINO CISNEROS, ROSMERI GIOVANA	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	SERVICIO + 1 DE BUENO A EXTRAORDINARIO	Taller	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/200.00
173	DEA-ESU	0023	ANALISTA DE GESTION TÉCNICA DE LA INFORMACIÓN	JACINTO SALVA, SONIA	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	SERVICIO + 1 DE BUENO A EXTRAORDINARIO	Taller	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/200.00
174	DEA-ESU	0023	ESPECIALISTA EN EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN	GOYBURO PEÑA, CLAUDIO	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	SERVICIO + 1 DE BUENO A EXTRAORDINARIO	Taller	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/200.00
175	DEA-ESU	0023	ESPECIALISTA EN AUTOEVALUACIÓN	GALVEZ VIZCARRA, MARIO IVAN	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	SERVICIO + 1 DE BUENO A EXTRAORDINARIO	Taller	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/200.00
176	DEA-ESU	0023	ESPECIALISTA EN EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN	CONTRERAS ESPINOZA, KAREN LIZETH	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	SERVICIO + 1 DE BUENO A EXTRAORDINARIO	Taller	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/200.00
177	DEA-ESU	0023	ESPECIALISTA	ALIAGA VALLADARES, MIRIAM MERCEDES	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	SERVICIO + 1 DE BUENO A EXTRAORDINARIO	Taller	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/200.00
178	DEA-ESU	0023	ANALISTA	TORCHIANI GARAYCOCHEA, RICHARD MARTIN	1	Prestación y entrega de bienes y servicios	Norma UNE 166002 Sistema de gestión de la I+D+i	Taller	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/1,300.00
179	DEA-ESU	0023	ANALISTA	TORCHIANI GARAYCOCHEA, RICHARD MARTIN	1	Formación, implementación y evaluación de sistemas	Taller "Actividades de aprendizaje activo"	Taller	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/850.00
180	DEA-ESU	0023	COORDINADORA	RUIZ ZEGARRA, YVONNE IRIS	1	Formación, implementación y evaluación de sistemas	Taller "Actividades de aprendizaje activo"	Taller	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/850.00
181	DEA-ESU	0023	ANALISTA DE EVALUACION Y ACREDITACION	PIMENTEL PECEROS, PIERINA ANDREA	1	Formación, implementación y evaluación de sistemas	Taller "Actividades de aprendizaje activo"	Taller	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/850.00
182	DEA-ESU	0023	ESPECIALISTA	ALIAGA VALLADARES, MIRIAM MERCEDES	1	Formación, implementación y evaluación de sistemas	Taller "Actividades de aprendizaje activo"	Taller	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/850.00
183	DEA-ESU	0023	ESPECIALISTA EN AUTOEVALUACIÓN	GALVEZ VIZCARRA, MARIO IVAN	1	Formación, implementación y evaluación de sistemas	Taller "Actividades de aprendizaje activo"	Taller	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/850.00
184	DEA-ESU	0023	ANALISTA	TORCHIANI GARAYCOCHEA, RICHARD MARTIN	1	Gestión Institucional	FORMACIÓN DE AUDITOR INTERNO ISO 21001	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,950.00
185	DEA-ESU	0023	COORDINADORA	RUIZ ZEGARRA, YVONNE IRIS	1	Gestión Institucional	FORMACIÓN DE AUDITOR INTERNO ISO 21001	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,950.00
186	DEA-ESU	0023	ESPECIALISTA EN EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN	CONTRERAS ESPINOZA, KAREN LIZETH	1	Gestión Institucional	FORMACIÓN DE AUDITOR INTERNO ISO 21001	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,950.00
187	DEA-ESU	0023	COORDINADOR DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN	PALOMINO ASUNCION, PATRICIA IVANA	1	Gestión Institucional	FORMACIÓN DE AUDITOR INTERNO ISO 21001	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,950.00
188	DEA-ESU	0023	ESPECIALISTA	ALIAGA VALLADARES, MIRIAM MERCEDES	1	Gestión Institucional	FORMACIÓN DE AUDITOR INTERNO ISO 21001	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,950.00
189	DEA-ESU	0023	DIRECTOR DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN EN EDUCACIÓN SUPERIOR	ROSALES GARCIA, HUGO VICTOR	1	Formación, implementación y evaluación de sistemas	CONFERENCIA DE GARANTÍA DE CALIDAD EN AMÉRICA DEL SUR, 27 Y 28 DE MAYO	Conferencia	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,400.00
190	DEA-IEES	0024	ESPECIALISTA	ANAPAN ULLOA, SONIA	1	Formación, implementación y evaluación de sistemas	Gestión de la Formación y capacitación	Diplomado o programa de	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Semi Presencial	I	S/3,300.00
191	DEA-IEES	0024	COORDINADOR DE EVALUACION Y ACREDITACION	GARCIA RIVEROS, MARITZA ELIZABETH	1	Gestión Institucional	Liderazgo y dirección de equipos	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	I	S/800.00
192	DEA-IEES	0024	ESPECIALISTA	VELA DE PORTOCARRERO, AUGUSTA	1	Formación, implementación y evaluación de sistemas	Formación y certificación de competencias en el estándar ECO "Impartición de cursos de formación de capital humano	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	I	S/1,000.00
193	DEA-IEES	0024	ANALISTA	SANTIAGO ALIAGA, SANDRO ALEJANDRO	1	Formación, implementación y evaluación de sistemas	Formación y certificación de competencias en el estándar ECO "Impartición de cursos de formación de capital humano	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	I	S/1,000.00
194	DEA-IEES	0024	ESPECIALISTA	SALVATIERRA GARCIA, SANTIAGO DIMITRI	1	Formación, implementación y evaluación de sistemas	Formación y certificación de competencias en el estándar ECO "Impartición de cursos de formación de capital humano	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	I	S/1,000.00

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por El Sistema Nacional de Evaluación Acreditación y Certificación de la Calidad Educativa, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://sgd.sineace.gob.pe/verifica/inicio.do> e ingresando el siguiente código de verificación: **PRYWGMG**



Nro	DEPENDENCIA	META	PUESTO	APELLIDOS Y NOMBRES	Cantidad total de beneficiarios de la capacitación	Materia de la acción de capacitación	NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	NIVEL DE EVALUACIÓN DE LA CAPACITACIÓN	MODALIDAD DE LA CAPACITACIÓN	OPORTUNIDAD DE LA CAPACITACIÓN	COSTO
195	DEA-IEES	0024	ESPECIALISTA EN EVALUACION Y ACREDITACION	MOLLA SALAS, ISABEL	1	Formulación, implementación y aplicación	Formación y certificación de competencias en el estándar ECO "Impartición de cursos de formación de capital humano	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	I	S/1,000.00
196	DEA-IEES	0024	ESPECIALISTA	HERNANDEZ TERRONES, JULIA MARLY	1	Formulación, implementación y aplicación	Formación y certificación de competencias en el estándar ECO "Impartición de cursos de formación de capital humano	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	I	S/1,000.00
197	DEA-IEES	0024	COORDINADOR DE EVALUACION Y ACREDITACION	GARCIA RIVEROS, MARITZA ELIZABETH	1	Formulación, implementación y aplicación	Formación y certificación de competencias en el estándar ECO "Impartición de cursos de formación de capital humano	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	I	S/1,000.00
198	DEA-IEES	0024	ESPECIALISTA EN EVALUACION Y ACREDITACION	FARFAN ICOCHEA, MARLENE DE LOS MILAGROS	1	Formulación, implementación y aplicación	Formación y certificación de competencias en el estándar ECO "Impartición de cursos de formación de capital humano	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	I	S/1,000.00
199	DEA-IEES	0024	COORDINADORA DE GESTIÓN TÉCNICA DE LA INFORMACIÓN	CLAUDET ABANTO, MANUELA AURORA EFIGENIA	1	Formulación, implementación y aplicación	Formación y certificación de competencias en el estándar ECO "Impartición de cursos de formación de capital humano	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	I	S/1,000.00
200	DEA-IEES	0024	ANALISTA	CHIRINOS ASCOY, RAMON ALEJANDRO	1	Formulación, implementación y aplicación	Formación y certificación de competencias en el estándar ECO "Impartición de cursos de formación de capital humano	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	I	S/1,000.00
201	DEA-IEES	0024	DIRECTORA DE LA DIRECCION DE EVALUACION Y ACREDITACION - IEES	CAFFO SUAREZ, BETTY VERONICA	1	Formulación, implementación y aplicación	Formación y certificación de competencias en el estándar ECO "Impartición de cursos de formación de capital humano	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	I	S/1,000.00
202	DEA-IEES	0024	ESPECIALISTA	ANAPAN ULLOA, SONIA	1	Formulación, implementación y aplicación	Formación y certificación de competencias en el estándar ECO "Impartición de cursos de formación de capital humano	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	I	S/1,000.00
203	DEA-IEES	0024	ANALISTA	CHIRINOS ASCOY, RAMON ALEJANDRO	1	Gestión Institucional	Interpretación, Implementación y Formación de Auditor Interno de la Norma ISO 21001.	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/2,100.00
204	DEA-IEES	0024	ANALISTA	SANTIAGO ALIAGA, SANDRO ALEJANDRO	1	Gestión Institucional	Interpretación, Implementación y Formación de Auditor Interno de la Norma ISO 21001.	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/2,100.00
205	DEA-IEES	0024	ESPECIALISTA	VELA DE PORTOCARRERO, AUGUSTA	1	Gestión Institucional	Interpretación, Implementación y Formación de Auditor Interno de la Norma ISO 21001.	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/2,100.00
206	DEA-IEES	0024	ESPECIALISTA	SALVATIERRA GARCIA, SANTIAGO DIMITRI	1	Gestión Institucional	Interpretación, Implementación y Formación de Auditor Interno de la Norma ISO 21001.	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/2,100.00
207	DEA-IEES	0024	ESPECIALISTA	HERNANDEZ TERRONES, JULIA MARLY	1	Gestión Institucional	Interpretación, Implementación y Formación de Auditor Interno de la Norma ISO 21001.	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/2,100.00
208	DEA-IEES	0024	ESPECIALISTA EN EVALUACION Y ACREDITACION	FARFAN ICOCHEA, MARLENE DE LOS MILAGROS	1	Gestión Institucional	Interpretación, Implementación y Formación de Auditor Interno de la Norma ISO 21001.	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/2,100.00
209	DEA-IEES	0024	COORDINADOR DE EVALUACION Y ACREDITACION	GARCIA RIVEROS, MARITZA ELIZABETH	1	Gestión Institucional	Interpretación, Implementación y Formación de Auditor Interno de la Norma ISO 21001.	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/2,100.00
210	DEA-IEES	0024	DIRECTORA DE LA DIRECCION DE EVALUACION Y ACREDITACION - IEES	CAFFO SUAREZ, BETTY VERONICA	1	Gestión Institucional	Formación de equipos de alto rendimiento bajo la metodología Scrum	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/2,300.00
211	DEA-IEES	0024	ESPECIALISTA EN EVALUACION Y ACREDITACION	MOLLA SALAS, ISABEL	1	Gestión Institucional	Indicadores para el desarrollo	Curso	Reacción / Aprendizaje	Virtual	I	S/3,300.00
212	DEA-IEES	0024	DIRECTORA DE LA DIRECCION DE EVALUACION Y ACREDITACION - IEES	CAFFO SUAREZ, BETTY VERONICA	1	Gestión Institucional	Fortalecimiento para la coordinación y articulación a nivel intergubernamental.	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Virtual	I	S/450.00
213	DEC-EBTP	0029	ESPECIALISTA EN EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	VILLANUEVA ARAUJO, JOSE ANTONIO	1	Gestión Institucional	FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	II	S/1,000.00
214	DEC-EBTP	0029	ESPECIALISTA EN EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	VILLANUEVA ARAUJO, JOSE ANTONIO	1	Formulación, implementación y aplicación	Certificación en el Estándar de Competencia EC0074 "Coordinación de Grupos Técnicos para el Desarrollo de	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Semi Presencial	III	S/1,000.00
215	DEC-EBTP	0029	ESPECIALISTA	BARBOZA TELLO, YRA STEPHANIE	1	Formulación, implementación y aplicación	Certificación en el Estándar de Competencia EC0074 "Coordinación de Grupos Técnicos para el Desarrollo de	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Semi Presencial	III	S/1,000.00
216	DEC-EBTP	0029	COORDINADORA	CAMACHO ARANA, CECILIA MARISOL	1	Formulación, implementación y aplicación	Certificación en el Estándar de Competencia EC0074 "Coordinación de Grupos Técnicos para el Desarrollo de	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Semi Presencial	III	S/1,000.00
217	DEC-EBTP	0029	ESPECIALISTA EN NORMALIZACIÓN DE COMPETENCIAS	VARGAS QUISPE, REYNALDO	1	Formulación, implementación y aplicación	Políticas Públicas con enfoque intercultural.	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	II	S/1,000.00
218	DEC-EBTP	0029	ESPECIALISTA	BARBOZA TELLO, YRA STEPHANIE	1	Formulación, implementación y aplicación	Políticas Públicas con enfoque intercultural.	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	II	S/1,000.00
219	DEC-EBTP	0029	COORDINADORA	CAMACHO ARANA, CECILIA MARISOL	1	Formulación, implementación y aplicación	Políticas Públicas con enfoque intercultural.	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	II	S/1,000.00
220	DEC-EBTP	0029	ESPECIALISTA EN NORMALIZACIÓN DE COMPETENCIAS	VARGAS QUISPE, REYNALDO	1	Gestión Institucional	Gestión por Procesos en la Gestión Pública	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	II	S/1,950.00
221	DEC-EBTP	0029	ESPECIALISTA EN EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	VILLANUEVA ARAUJO, JOSE ANTONIO	1	Gestión Institucional	Gestión por Procesos en la Gestión Pública	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	II	S/1,950.00
222	DEC-EBTP	0029	ESPECIALISTA	BARBOZA TELLO, YRA STEPHANIE	1	Gestión Institucional	Gestión por Procesos en la Gestión Pública	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	II	S/1,950.00

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por El Sistema Nacional de Evaluación Acreditación y Certificación de la Calidad Educativa, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://sgd.sineace.gob.pe/verifica/inicio.do> e ingresando el siguiente código de verificación: **PRYWGMG**



Nro	DEPENDENCIA	META	PUESTO	APELLIDOS Y NOMBRES	Cantidad total de beneficiarios de la capacitación	Materia de la acción de capacitación	NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	NIVEL DE EVALUACIÓN DE LA CAPACITACIÓN	MODALIDAD DE LA CAPACITACIÓN	OPORTUNIDAD DE LA CAPACITACIÓN	COSTO
223	DEC-EBTP	0029	COORDINADORA	CAMACHO ARANA, CECILIA MARISOL	1	Gestión Institucional	Gestión por Procesos en la Gestión Pública	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	II	S/1,950.00
224	DEC-EBTP	0029	ASISTENTE ADMINISTRATIVO II	MENDOZA ESQUIVEL, JACYRA FRANCESCA	1	Operativa, prestación y entrega de bienes y servicios	Curso de Excel, básico, intermedio y avanzado	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,050.00
225	DEC-EBTP	0029	COORDINADOR	SANCHEZ LLANOS, BENIGNO FRANCISCO	1	Gestión Institucional	Liderazgo integral y transparente para un sector publico competitivo	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Presencial	III	S/1,950.00
226	DEC-EBTP	0029	ASISTENTE ADMINISTRATIVO II	MENDOZA ESQUIVEL, JACYRA FRANCESCA	1	Operativa, prestación y entrega de bienes y servicios	Curso en Sistema Administrativo	Curso	Reacción / Aprendizaje	Virtual	II	S/2,800.00
227	DEC-EBTP	0029	ESPECIALISTA	ROBLES VASQUEZ, RENAN	1	Gestión Institucional	Rediseño, Mejoras y Reingeniería de Procesos para la Administración Pública	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/1,500.00
228	DEC-EBTP	0029	ANALISTA	GUTIERREZ LOZANO, HELBERT ROBERTO	1	Gestión Institucional	Rediseño, Mejoras y Reingeniería de Procesos para la Administración Pública	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/1,500.00
229	DEC-EBTP	0029	COORDINADOR	SANCHEZ LLANOS, BENIGNO FRANCISCO	1	Gestión Institucional	Gestión por procesos en la Gestión Pública	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/1,950.00
230	DEC-EBTP	0029	ESPECIALISTA	ROBLES VASQUEZ, RENAN	1	Gestión Institucional	Gestión por procesos en la Gestión Pública	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/1,950.00
231	DEC-EBTP	0029	ANALISTA	GUTIERREZ LOZANO, HELBERT ROBERTO	1	Gestión Institucional	Gestión por procesos en la Gestión Pública	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/1,950.00
232	DEC-EBTP	0029	ANALISTA	EVANGELISTA RICCI, SERGE WILLIAM	1	Operativa, prestación y entrega de bienes y servicios	Especialización en Excel	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	III	S/800.00
233	DEC-ES	0030	COORDINADOR DE ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA DE LA CERTIFICACIÓN DE	WATANABE VARAS, ENRIQUE	1	Formación, implementación y	ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS PROCESOS DE NORMALIZACION, ELABORACION DE INSTRUMENTOS DE	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Semi Presencial	II	S/4,300.00
234	DEC-ES	0030	ESPECIALISTA	VERA JUNCHAYA, NANCY AMPARO	1	Formación, implementación y	ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS PROCESOS DE NORMALIZACION, ELABORACION DE INSTRUMENTOS DE	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Semi Presencial	II	S/4,300.00
235	DEC-ES	0030	ESPECIALISTA	VENEGAS MEJIA, VALIA LUZ	1	Formación, implementación y	ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS PROCESOS DE NORMALIZACION, ELABORACION DE INSTRUMENTOS DE	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Semi Presencial	II	S/4,300.00
236	DEC-ES	0030	ESPECIALISTA EN EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	SALAZAR MOGROVEJO, VERONICA LUZ	1	Formación, implementación y	ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS PROCESOS DE NORMALIZACION, ELABORACION DE INSTRUMENTOS DE	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Semi Presencial	II	S/4,300.00
237	DEC-ES	0030	ESPECIALISTA EN ARTICULACIÓN	ROMERO TRUJILLO, RICARDO	1	Formación, implementación y	ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS PROCESOS DE NORMALIZACION, ELABORACION DE INSTRUMENTOS DE	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Semi Presencial	II	S/4,300.00
238	DEC-ES	0030	COORDINADORA	RAMOS YLLESCAS DE CERVANTES, LUISA ESTHER	1	Formación, implementación y	ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS PROCESOS DE NORMALIZACION, ELABORACION DE INSTRUMENTOS DE	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Semi Presencial	II	S/4,300.00
239	DEC-ES	0030	ESPECIALISTA EN NORMALIZACIÓN	MIMBELA REAÑO, BECQUE CESAR	1	Formación, implementación y	ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS PROCESOS DE NORMALIZACION, ELABORACION DE INSTRUMENTOS DE	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Semi Presencial	II	S/4,300.00
240	DEC-ES	0030	ANALISTA	MERINO VALLES, BRIGITTE SANDRA LIZBETH	1	Formación, implementación y	ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS PROCESOS DE NORMALIZACION, ELABORACION DE INSTRUMENTOS DE	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Semi Presencial	II	S/4,300.00
241	DEC-ES	0030	ESPECIALISTA	HUAYTALLA TENIO, BENEDICTA BRIGIDA	1	Formación, implementación y	ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS PROCESOS DE NORMALIZACION, ELABORACION DE INSTRUMENTOS DE	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Semi Presencial	II	S/4,300.00
242	DEC-ES	0030	ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE INFORMACIÓN TÉCNICA	GAVIDIA DA CRUZ, ROBERTO	1	Formación, implementación y	ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS PROCESOS DE NORMALIZACION, ELABORACION DE INSTRUMENTOS DE	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Semi Presencial	II	S/4,300.00
243	DEC-ES	0030	ESPECIALISTA EN EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	CISNEROS MOSCOL, CHRISTIAN JOEL	1	Formación, implementación y	ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS PROCESOS DE NORMALIZACION, ELABORACION DE INSTRUMENTOS DE	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Semi Presencial	II	S/4,300.00
244	DEC-ES	0030	ESPECIALISTA EN EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	CISNEROS HILARIO, CESAR BRAULIO	1	Formación, implementación y	ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS PROCESOS DE NORMALIZACION, ELABORACION DE INSTRUMENTOS DE	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Semi Presencial	II	S/4,300.00
245	DEC-ES	0030	DIRECTORA	ALVARADO BONHOTE, VERONICA LISA	1	Formación, implementación y	ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS PROCESOS DE NORMALIZACION, ELABORACION DE INSTRUMENTOS DE	Curso	Reacción / Aprendizaje / Aplicación	Semi Presencial	II	S/4,300.00
246	DEC-ES	0030	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	HUAYTA REYES, MARLENE NORA	1	Operativa, prestación y entrega de bienes y servicios	CURSO MICROSOFT EXCEL BASICO, INTERMEDIO Y AVANZADO	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/1,300.00
247	DEC-ES	0030	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	HUAYTA REYES, MARLENE NORA	1	Operativa, prestación y entrega de bienes y servicios	Curso en Sistema Administrativo	Curso	Reacción / Aprendizaje	Virtual	II	S/3,000.00
248	UGRH	0003	VARIOS	VARIOS	152	Tranversales	CONTROL GUBERNAMENTAL EN LA GESTIÓN PÚBLICA	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/3,000.00
249	UGRH	0003	VARIOS	VARIOS	152	Tranversales	ÉTICA EN LA FUNCIÓN PÚBLICA	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	II	S/4,000.00
250	LOG	0003	VARIOS	VARIOS	38	Tranversales	FORMULACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y TÉRMINOS DE REFERENCIA	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/30,000.00

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por El Sistema Nacional de Evaluación Acreditación y Certificación de la Calidad Educativa, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://sgd.sineace.gob.pe/verifica/inicio.do> e ingresando el siguiente código de verificación: **PRYWGMG**



Nro	DEPENDENCIA	META	PUESTO	APELLIDOS Y NOMBRES	Cantidad total de beneficiarios de la capacitacion	Materia de la acción de capacitación	NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	NIVEL DE EVALUACIÓN DE LA CAPACITACIÓN	MODALIDAD DE LA CAPACITACIÓN	OPORTUNIDAD DE LA CAPACITACIÓN	COSTO
251	GEDECOT	0007	VIARIOS	VIARIOS	35	Tranversales	GESTIÓN DESCENTRALIZADA CON ENFOQUE TERRITORIAL PARA LA GESTIÓN PÚBLICA	Curso	Reacción / Aprendizaje	Presencial	I	S/15,000.00
TOTAL											S/463,262.00	

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por El Sistema Nacional de Evaluación Acreditación y Certificación de la Calidad Educativa, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://sgd.sineace.gob.pe/verifica/inicio.do> e ingresando el siguiente código de verificación: **PRYWGMG**

